



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL
COORDENADORIA DE REGISTROS ACADÊMICOS

Memo CORAC S/Nº

Sapucaia do Sul, 11 de agosto de 2016.

Aos alunos dos cursos superiores do Câmpus Sapucaia do Sul

Assunto: **Solicitação de Aproveitamento de Estudos – 2017/1**

Senhores alunos:

O prazo para a solicitação de **Aproveitamento de Estudos** e **Extraordinário Aproveitamento de Estudos** para efeito no semestre letivo 2017/1, conforme previsto no calendário letivo 2016, será de **22 a 26 de agosto de 2016**, impreterivelmente. **O ALUNO DEVERÁ TRAZER TODOS OS DOCUMENTOS ORIGINAIS** (documentos constantes em processos anteriores não serão fornecidos ao aluno). Os formulários e instruções para montagem das solicitações encontram-se anexos a este memorando, sendo o primeiro formulário para solicitações de disciplinas cursadas em outras instituições (todos os cursos), o segundo para disciplinas cursadas no IFSul (Engenharia Mecânica) e o terceiro para solicitação de Extraordinário Aproveitamento de Estudos (Exame de Proficiência), sendo que para este último deverá ser anexado, **em folha separada**, um memorial descritivo que justifique a solicitação.

A seguir, damos ciência de alguns procedimentos referentes à solicitação:

DO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

Documentos requeridos:

- histórico escolar, oficial e atualizado, contendo o nome do curso e das disciplinas, **com especificação do período em que foram cursadas**, porcentagens de frequência, carga horária e a média ou conceito final;
- conteúdo programático ou plano de ensino das disciplinas cursadas com aproveitamento, que sejam equivalentes à disciplina pleiteada, nos quais se discrimine a carga horária e a bibliografia utilizada.

Os documentos disponibilizados **deverão ser originais, com assinatura e carimbo** do estabelecimento de ensino de origem. Documentos com **assinatura eletrônica** também poderão ser apresentados!!

A falta de qualquer um dos documentos especificados, ou a existência de informações conflitantes implicará indeferimento da inscrição do candidato.

O aproveitamento de estudos será concedido quando o conteúdo e carga horária da(s) disciplina(s) analisada(s) equivalerem a, no mínimo, 80% da disciplina para a qual foi solicitado o aproveitamento.

DO EXTRAORDINÁRIO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

Será permitida a solicitação em até duas disciplinas, por período letivo.

Documentos requeridos:

- requerimento, apresentando memorial descritivo justificando seu pleito.

A análise da solicitação será realizada pelo Coordenador de Curso, que dará ciência ao proponente da deliberação tomada.

O resultado final do processo de avaliação será expresso de acordo com o Projeto Pedagógico do curso, sendo considerado aprovado o aluno que obtiver no mínimo, o aproveitamento exigido para aprovação nas disciplinas do curso.

Somente será aceito um único pedido de extraordinário aproveitamento nos estudos para cada disciplina ou área de conhecimento.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL
COORDENADORIA DE REGISTROS ACADÊMICOS

SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS PARA OS CURSOS SUPERIORES

I – DOCUMENTOS NECESSÁRIOS

O aproveitamento de estudos de disciplinas cursadas com êxito em outras Instituições de Ensino Superior deverá ser solicitado na Coordenadoria de Registros Acadêmicos, nas datas previstas no calendário letivo, mediante preenchimento de requerimento (um para cada disciplina a ser dispensada), ao qual deverão ser anexados os seguintes documentos:

a) histórico escolar, oficial e atualizado, contendo o nome do curso e das disciplinas, com especificação do período em que foram cursadas, porcentagens de frequência, carga horária e a média ou conceito final. Deverá ser anexada uma cópia do histórico por requerimento;

b) conteúdo programático ou plano de ensino das disciplinas cursadas com aproveitamento, que sejam equivalentes à disciplina pleiteada, nos quais se discrimine a carga horária e a bibliografia utilizada.

O aproveitamento de estudo será concedido quando o conteúdo e carga horária da(s) disciplina(s) analisada(s) equivalerem a, no mínimo, 80% da disciplina para a qual foi solicitado o aproveitamento.

II – MONTAGEM DO PROCESSO E ENCAMINHAMENTO

O processo de aproveitamento de estudos deverá ser montado, para cada disciplina a ser dispensada, da seguinte maneira:

a) requerimento de aproveitamento de estudos, relacionando a disciplina a ser aproveitada, com seu respectivo código, e a(s) disciplina(s) já cursada(s), com as devidas épocas (ex: 2009/2);

b) **cópia** do histórico onde conste a aprovação na disciplina e sua carga horária (*esta disciplina deverá ser destacada com um marcador de texto ou sublinhada*);

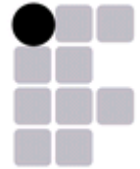
c) **cópia** do programa da disciplina.

OBS: Os originais do histórico e dos programas devem ser entregues juntamente à solicitação, em separado.

As solicitações de aproveitamentos, bem como os documentos originais deverão ser acondicionados em um envelope fechado (papel ou plástico), devidamente identificado. Os processos que não estiverem de acordo com o exposto acima serão indeferidos.



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL
DEPARTAMENTO DE ENSINO
COORDENADORIA DE REGISTROS ACADÊMICOS



SOLICITAÇÃO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

ANEXO AO PROCESSO Nº _____ / 201__ / __

PREENCHER ESTE DOCUMENTO COM LETRA MAIÚSCULA SEPARADA E LEGÍVEL.

ALUNO:		Nº MATRÍCULA:	
CURSO:		INGRESSO:	

SOLICITO O APROVEITAMENTO DA SEGUINTE DISCIPLINA:

DISCIPLINA A SER DISPENSADA: (CÓDIGO E NOME)	DISCIPLINA(S) CURSADA(S) EM OUTRA INSTITUIÇÃO, CONFORME HISTÓRICO ANEXO:	ÉPOCA

Sapucaia do Sul, ____ de _____ de 201__.

ASSINATURA DO ALUNO

PARECER DO PROFESSOR/COLEGIADO:

ITENS PARA VERIFICAÇÃO:

Conteúdo(s) apresentado(s) corresponde(m) à instituição, ao curso e à(s) disciplina(s) presente(s) no histórico?	<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	NÃO
Possui aprovação na(s) disciplina(s) (não considerar proficiências, dispensas, aproveitamentos e afins)?	<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	NÃO
Conteúdos e carga horária correspondem à, no mínimo, 80% daqueles praticados no IFSul?	<input type="checkbox"/>	SIM	<input type="checkbox"/>	NÃO

DEFERIDO
(TODOS OS ITENS ACIMA EM CONFORMIDADE)

INDEFERIDO
(ALGUM DOS ITENS ACIMA EM NÃO CONFORMIDADE)

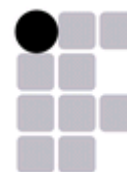
ANALISADO POR: _____

ASSINATURA: _____

COLEGIADO: _____



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL
DEPARTAMENTO DE ENSINO
COORDENADORIA DE REGISTROS ACADÊMICOS



**REQUERIMENTO DE APROVEITAMENTO DE ESTUDOS
REALIZADOS NO IFSUL/CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL**

PROCESSO Nº ____ / 201__ / __

PREENCHER ESTE DOCUMENTO COM LETRA MAIÚSCULA SEPARADA E LEGÍVEL.

ALUNO:		Nº MATRÍCULA:							
CURSO:	ENGENHARIA MECÂNICA	INGRESSO EM:					/		

REQUER APROVEITAMENTO CONFORME SEGUE:

DISCIPLINA:		CÓDIGO:	
-------------	--	---------	--

Sapucaia do Sul, ____ de _____ de 201__.

ASSINATURA DO ALUNO

PARECER DO PROFESSOR/COLEGIADO:

DEFERIDO
(CONTEÚDO E CARGA HORÁRIA IGUAIS OU SUPERIORES A 80%)

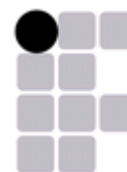
INDEFERIDO
(CONTEÚDO E/OU CARGA HORÁRIA INFERIOR(ES) A 80%)

DISCIPLINA(S) EQUIVALENTE(S) CURSADA(S) (PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO)

ANALISADO POR: _____

ASSINATURA: _____

COLEGIADO: _____



REQUERIMENTO DE EXTRAORDINÁRIO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS

PREENCHER ESTE DOCUMENTO COM LETRA MAIÚSCULA SEPARADA E LEGÍVEL.

ALUNO:		Nº MATRÍCULA:							
CURSO:		INGRESSO EM:					/		

REQUER EXTRAORDINÁRIO APROVEITAMENTO DE ESTUDOS, JUSTIFICADO
ATRAVÉS DE MEMORIAL DESCRITIVO (ANEXO), NA DISCIPLINA ABAIXO:

DISCIPLINA:		CÓDIGO:	
-------------	--	---------	--

Sapucaia do Sul, ____ de _____ de 201__.

ASSINATURA DO ALUNO

PARECER DA BANCA EXAMINADORA:

NOTA OBTIDA PELO ALUNO: _____

A COORDENAÇÃO DO CURSO DEVERÁ ENCAMINHAR, À CORAC, O MEMORANDO
CONTENDO OS RESULTADOS OBTIDOS PELOS ALUNOS