|  |
| --- |
| **ANEXO II** **QUADRO DE PONTUAÇÃO DO CURRÍCULO** |
| ***Preencher a planilha com a sua produção, apontando a quantidade e a pontuação obtida em cada um dos itens apresentados e anexar os documentos comprobatórios com a respectiva identificação numérica do item*** |
| **Item** | **Descrição** | **Pontuação por item** | **Limite Máximo** | **Preenchimento pelo Candidato** | **Preenchimento pela PROPESP** |
| Quantidade | Pontuação | Quantidade Homologada | Pontuação Homologada |
| 1 | Artigo completo publicado em veículo de publicação A1 | 12 | Sem limite |  |  |  |  |
| 2 | Artigo completo publicado em veículo de publicação A2 | 10 | Sem limite |  |  |  |  |
| 3 | Artigo completo publicado em veículo de publicação B1 | 8 | Sem limite |  |  |  |  |
| 4 | Artigo completo publicado em veículo de publicação B2 | 6 | Sem limite |  |  |  |  |
| 5 | Artigo completo publicado em veículo de publicação B3 | 4 | Sem limite |  |  |  |  |
| 6 | Artigo completo publicado em veículo de publicação B4 | 2 | Sem limite |  |  |  |  |
| 7 | Artigo completo publicado em veículo de publicação B5 | 1 | Sem limite |  |  |  |  |
| 8 | Artigo completo publicado em veículo de publicação C | 0,5 | Sem limite |  |  |  |  |
| 9 | Artigo completo publicado em anais de congresso internacional | 4 | 20 |  |  |  |  |
| 10 | Artigo completo publicado em anais de congresso nacional | 3 | 15 |  |  |  |  |
| 11 | Artigo completo publicado em anais de congressos regionais ou locais | 2 | 10 |  |  |  |  |
| 12 | Resumo publicado em anais de congressos internacional, latino-americano, nacional, regional ou local | 1 | 10 |  |  |  |  |
| 13 | Livro publicado na área de atuação, com ISBN | 20 | Sem limite |  |  |  |  |
| 14 | Capítulo de livro ou de série, na área de atuação, com ISBN | 10 | Sem limite |  |  |  |  |
| 15 | Tradução de livro | 10 | Sem limite |  |  |  |  |
| 16 | Revisão técnica de livro | 10 | Sem limite |  |  |  |  |
| 17 | Depósito de patente | 4 | 12 |  |  |  |  |
| 18 | Patente concedida | 20 | Sem limite |  |  |  |  |
| 19 | Coordenação de projeto de pesquisa registrado no IFSul | 3 | 30 |  |  |  |  |
| 20 | Participação em equipe executora de projeto de pesquisa registrado no IFSul | 1 | 10 |  |  |  |  |
| 21 | Responsável por atividade técnica em projeto de pesquisa financiado por órgão de fomento à Pesquisa | 7 | Sem limite |  |  |  |  |
| 22 | Participação em banca de Doutorado | 3 | 15 |  |  |  |  |
| 23 | Participação em banca de Mestrado | 2 | 10 |  |  |  |  |
| 24 | Participação em banca de TCC (nível técnico, graduação ou especialização) | 0,5 | 10 |  |  |  |  |
| 25 | Orientação de Doutorado | 8 | Sem limite |  |  |  |  |
| 26 | Coorientação de Doutorado | 4 | 12 |  |  |  |  |
| 27 | Orientação de Mestrado | 6 | Sem limite |  |  |  |  |
| 28 | Coorientação de Mestrado | 3 | 12 |  |  |  |  |
| 29 | Orientação/ Coorientação de Especialização | 2 | 16 |  |  |  |  |
| 30 | Orientação de TCC (nível técnico ou graduação) | 1 | 10 |  |  |  |  |
| 31 | Coordenação de Projetos Financiados por órgãos de fomento à Pesquisa | 10 | 30 |  |  |  |  |
| 32 | Participação em Conselhos relacionadas diretamente à Pesquisa | 4 | 12 |  |  |  |  |
| 33 | Orientação de bolsista de iniciação científica ou similar | 1 | 10 |  |  |  |  |
| 34 | Revisão de periódicos Internacional | 3 | 12 |  |  |  |  |
| 35 | Revisão de periódicos Nacional | 2 | 10 |  |  |  |  |
| 36 | Revisão de artigos submetidos a Congresso Internacional | 2 | 10 |  |  |  |  |
| 37 | Revisão de artigos submetidos a Congresso Nacional | 1 | 10 |  |  |  |  |
| 38 | Coordenação de programa de extensão registrado no IFSul | 4 | 12 |  |  |  |  |
| 39 | Participação de equipe executora de programa de extensão registrado no IFSul | 1 | 5 |  |  |  |  |
| 40 | Coordenação de projeto de extensão registrado no IFSul | 3 | 15 |  |  |  |  |
| 41 | Participação de equipe executora de projeto de extensão registrado no IFSul | 1 | 5 |  |  |  |  |
| 42 | Coordenação de evento de extensão registrado no IFSul | 1 | 10 |  |  |  |  |
| 43 | Participação de equipe executora de evento de extensão registrado no IFSul | 0,5 | 5 |  |  |  |  |
| 44 | Coordenação de curso de extensão registrado no IFSul | 2 | 6 |  |  |  |  |
| 45 | Participação de equipe executora de curso de extensão registrado no IFSul | 1 | 5 |  |  |  |  |
| 46 | Coordenação de atividade cultural registrada no IFSul | 2 | 10 |  |  |  |  |
| 47 | Participação de equipe executora de atividade cultural registrada no IFSul | 1 | 5 |  |  |  |  |
| 48 | Prestação de assessorias técnicas | 5 | Sem limite |  |  |  |  |
| 49 | Participação de Núcleos reconhecidos pela PROEX/Câmpus | 2 | 6 |  |  |  |  |
| 50 | Orientação de estágio | 1 | 15 |  |  |  |  |
| 51 | Participação em conselhos ou comissões institucionais e/ou eletivos | 1 | 5 |  |  |  |  |
| 52 | Realização de visitas técnicas | 1 | 5 |  |  |  |  |
| 53 | Representação do IFSul em Arranjos Produtivos Locais/ Cadeias Produtivas e Fóruns de Economia Solidária | 4 | 12 |  |  |  |  |
| 54 | Coordenação de cursos FIC, sem remuneração | 3 | 15 |  |  |  |  |
| 55 | Coordenação de projeto de ensino registrado no IFSul | 3 | 15 |  |  |  |  |
| 56 | Participação em equipe executora de projeto de ensino registrado no IFSul | 1 | 5 |  |  |  |  |
| 57 | Coordenação de atividade extraclasse | 2 | 10 |  |  |  |  |
| 58 | Média de hora-aula semanais dos últimos 4 semestres em cursos regulares (técnico, superior e pós-graduação) do IFSul | 0,25 por hora-aula média | Sem limite |  |  |  |  |
| 59 | Atuação em Cargos de Função Gratificada (FG) ou de Coordenação de Curso (FCC) | 5 pontos por ano | 20 |  |  |  |  |
| 60 | Atuação em Cargos de Direção (CD) | 8 pontos por ano | 32 |  |  |  |  |
|  |  | **TOTAL** |  |  |  |  |

**ANEXO II**

**EDITAL PROGEP/PROPESP – ORIENTAÇÕES**

Os documentos comprobatórios **devem** **ser anexados** no processo via **SUAP** de forma individual, **um a um**, e nomeados conforme a numeração e descrição do item. Ex.: “Item 01 – Artigo completo publicado em veículo de publicação A1”, “Item 50 – Orientação de estágio”.

**Itens sem comprovação** não **terão a pontuação** homologada pela PROPESP.

**Comprovantes não pontuados** em um item **não serão ajustados** para fins de pontuação.

1. **Itens 1 a 8 -** As áreas dos artigos para classificação segundo o Qualis serão baseadas na área do programa de pós-graduação pretendida pelo(a) candidato(a) e cadastrada na CAPES.

COMPROVAÇÃO: primeira página do artigo publicado contendo o ISSN do periódico e captura da tela do *qualis,* considerando a classificação dos periódicos, indicando a área de avaliação e a classificação, obtidos no link: <https://sucupira.capes.gov.br/sucupira/public/consultas/coleta/veiculoPublicacaoQualis/listaConsultaGeralPeriodicos.jsf>

1. **Itens 9 a 11 -** O documento comprobatório deve explicitar a publicação do artigo nos anais e o ISSN/ISBN da publicação (na ausência do ISSN/ISBN.

 COMPROVAÇÃO: captura de tela da página dos anais nos sites dos simpósios ou das listas de artigos publicados nos anais e páginas dos congressos, devidamente identificados com o autor e o trabalho, acompanhados sempre da primeira página. **Atestados de participação não pontuarão**.

1. **Item 12 –** COMPROVAÇÃO: documento explicitando a publicação do livro de resumos/anais com ISBN/ISSN da publicação. **Atestados de apresentação/participação não pontuarão**.
2. **Itens 13 a 16 -** COMPROVAÇÃO: cópia da capa e da/s página/s do livro que conste o nome do/a candidato/a.
3. I**tens 9 e 10, 34 a 37 -** Consideram-se os âmbitos internacional ou nacional pela abrangência expressa/nominada pelo órgão realizador dos eventos nos documentos comprobatórios expedidos. Eventos realizados fora do país podem ser de âmbito nacional.
4. **Itens 17 a 18 –** COMPROVAÇÃO de patente concedida: apresentação da Carta Patente. COMPROVAÇÃO de pedido (s) de patente (s) programa/s de computador/es, registro/s de marca/s e desenho/s industrial/ais em situação regular: captura da tela da pesquisa da situação da referida. **Não será atribuída pontuação** a depósitos cuja numeração tenha sido anulada.
5. **Itens 19, 20, 38 a 47 e 55 a 57 –** COMPROVAÇÃO: captura de tela da página institucional **ou** documentos comprobatórios expedidos pelas Pró-reitorias competentes.
6. **Item 21 –** COMPROVAÇÃO: captura de tela da página da agência de fomento.
7. **Itens 22 a 24 -** A pontuação será atribuída para a participação como avaliador. **Não será considerada a participação do orientador**.
8. **Item 25 e 30 -** A pontuação será atribuída por trabalho.

COMPROVAÇÃO: atestado ou ata de defesa trazendo o nome do/a orientador/a ou coorientador/a.

1. **Item 31 -** COMPROVAÇÃO: documento expedido pelo órgão de fomento explicitando a contemplação do recurso.
2. **Item 32 -** COMPROVAÇÃO: Portaria.
3. **Item 33** - COMPROVAÇÃO: Documento expedido pelo órgão de fomento/Pró-reitoria explicitando a orientação.
4. **Itens 34 a 37 -** COMPROVAÇÃO: documentos deverão conter ISSN ou ISBN.
5. **Item 48 -** Entende-se por assessoria técnica a atividade externa, devidamente autorizada e registrada como tal em Pró-reitoria do IFSul, exercida pelo docente, em área de formação e/ou atuação, na condição de servidor efetivo no IFSul.
6. **Item 49 -** COMPROVAÇÃO: Portaria.
7. **Item 50 -** Será atribuída pontuação à orientação de estágio executada no IFSul.

COMPROVAÇÃO**:** documento expedido pela Coordenadoria competente.

1. **Item 51** – COMPROVAÇÃO: Portaria.
2. **Item 52 -** Entende-se por visita técnica a atividade registrada como tal no IFSul, exercida pelo/a docente na condição de servidor/a efetivo/a no IFSul. Os microestágios serão considerados visitas técnicas.
3. **Item 53 -** COMPROVAÇÃO: Portaria.
4. **Item 54 -** COMPROVAÇÃO: Portaria.
5. **Item 57 -** Entende-se por atividade extraclasse a atividade registrada como tal no IFSul, exercida pelo/a docente na condição de servidor/a efetivo/a no IFSul.
6. **Item 58 –** COMPROVAÇÃO de carga horária: grade do horário semanal expedida do sistema Q-Acadêmico **ou**, na falta deste, expedida pelo Departamento de Ensino ou equivalente. Serão considerados os 4 últimos semestres concluídos, excluindo-se o semestre em andamento. Servidores/as com menos de quatro semestres de exercício no cargo terão a média calculada sobre o tempo proporcional. COMPROVAÇÃO: Formulário I do Anexo II, disponível na área específica do Edital PROGEP/PROPESP Nº 01/2019.
7. **Itens 59 e 60 -** Considera-se a atuação em cargos de função gratificada, em coordenação de curso e em cargos de direção no IFSul.

COMPROVAÇÃO: Portaria.